

SESJON 4 · 11:40 – 12:30

50 minutter



FOREDRAG + LIVE DEMO

Håkon Berntsen

Open Info · Skjld Labs

Microsoft Oslo · 29. april 2026

 LIVE DEMO

Microsoft 365 Copilot for ideelle.

Vi bygger og kjører en ekte AI-agent —
live, sammen, på 30 minutter.

Tilskuddsassistent

Copilot Studio-agent for tilskudsarbeid

Bygd for Stiftelsen Aktiv Oppvekst (Tøyen, Oslo)

DET ER TRE COPILOT-ER

Sammenlign nøye før dere foretar noen kjøp

01 Copilot Chat

Web-basert chat
Kommer med Business Standard

Tenk «ChatGPT med EU-personvern»

PRIS **Gratis**

02 Microsoft 365 Copilot

Word · Excel · PowerPoint
Outlook · Teams

Ser dine egne dokumenter og e-poster

PRIS **~25,50 USD/mnd**

03 Copilot Studio

Bygg dine egne AI-agenter
på egne data

Det er her Tilskuddsassistent lever

PRIS **Forbruksbasert**

Felles for alle: deres data brukes IKKE til å trene modellene.

HVA ER EN AI-AGENT?

Tenk: en kollega med oppdrag, hukommelse og verktøy.



Et oppdrag

«Hjelp norske ideelle med tilskudsarbeid — fra leting til ferdig utkast.»



Hukommelse

Kjenner organisasjonens formål, geografi, budsjett, tidligere søknader.



Verktøy

Web-søk · SharePoint · Word-eksport · Power Automate-flyter.

Bygges i Copilot Studio — uten kode, gjennom samtale. Deles i Teams eller via lenke.

PRIS OG LISENSSTRATEGI

Hva koster dette egentlig — og hva får dere igjen?

ANBEFALT STRATEGI

5–10 fulle, alle andre gratis

- Full M365 Copilot: ~25,50 USD/mnd · 15 % nonprofit-rabatt
- Copilot Chat: gratis med Business Premium
- Copilot Studio: forbruksbasert (meldinger)
- Azure-tilskuddskrediter dekker ofte Studio-bruken

ROI — MICROSOFT-UNDERSØKELSE

Effekt over 3 år

20 % økt fundraising-effekt

25 % operativ effektivitet

50 % redusert teknologi-kost

ROI-en for én vellykket tilskuddsøknad dekker ofte flere år med lisens.

FORTELLINGEN BAK DEMOEN

Møt Stiftelsen Aktiv Oppvekst.

FIKTIV NGO · REELLE TALL

Tøyen, Oslo Øst

Ungdom 13–19 år

Forebygging av utenforskap

4 ansatte · 35 frivillige

200 ungdommer i programmet

3,2 mill kroner

Hjemmebase

Målgruppe

Formål

Bemanning

Rekkevidde

Årsbudsjett

DAGLIG LEDER BRUKER

4 timer

hver uke på å lete etter ordninger.

Dager på å skrive en god søknad.

Det er Tilskuddsassistents jobb nå.

HVORFOR ÉN AGENT — IKKE TO

Finn og skriv i samme samtale

TO AGENTER

- ✗ To flater å vedlikeholde
- ✗ Brukeren bytter verktøy midtveis
- ✗ Konteksten må overføres manuelt
- ✗ Høyere terskel for adopsjon
- ✗ Mer support og opplæring

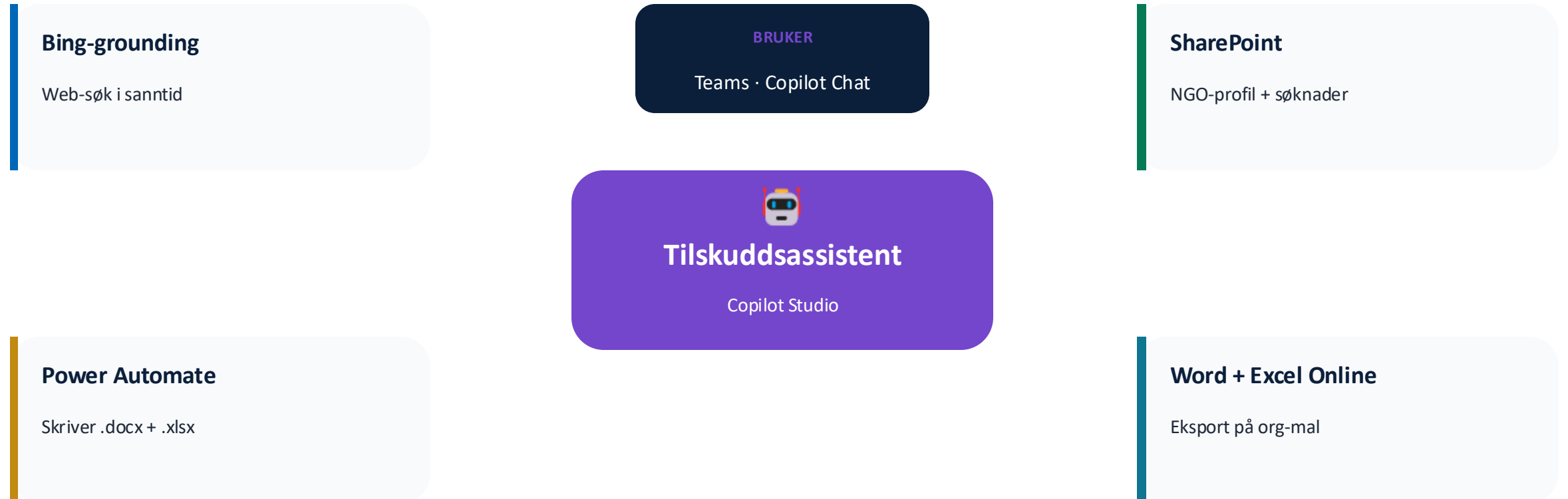
ÉN AGENT · TO FASER

- ✓ Færre flater å vedlikeholde
- ✓ Brukeren blir i samme samtale
- ✓ Agenten husker hva den fant
- ✓ Lavere terskel for foreninger med få ressurser
- ✓ Én delt SharePoint-kontekst

Fase 1 finner. Fase 2 skriver. Samme samtale, samme kontekst.

SLIK ER AGENTEN BYGGET

Alt kjører i NGO-ens egen Microsoft 365-tenant



Data forlater aldri tenanten — og brukes ikke til å trene modellene.

● LIVE · DEMO DEL 1 · 8 MIN

Finn ordningene.

Web-søk · scoring · anbefaling — på 30 sekunder

1 Beskriv NGO-en

Stiftelsen Aktiv Oppvekst,
Oslo Øst, ungdom 13–19

2 Agenten leser kilder

Bufdir · lottstift · regjeringen
+ NGO-SharePoint

3 Scoring 0–100

5 akser med transparent
rubrikk per ordning

4 Topp-3 anbefaling

Sortert · med begrunnelse
· med kilde-lenker

FORVENTET TREFF: Bufdir «Tilskudd til inkludering av barn og unge» · score ~90/100 · bekreftet 11:08

HVORDAN RANKER AGENTEN?

Transparent scoring 0–100 langs fem akser



«Her ser dere hvorfor agenten anbefaler nettopp denne» — ikke en svart boks.

● LIVE · DEMO DEL 2 · 14 MIN

Skriv søknaden.

Bufdir-utkast på 30 sekunder · 850 000 kr · mentor 40→100



Utkast

Komplett 600–1200 ord:
sammendrag · behov ·
prosjekt · mål · budsjett ·
logisk rammeverk



Kritisk gjennomgang

«Hvor er vi svake?»
Agenten peker på 3–5
svakheter selv —
før komiteen får sjansen.



Iterér

«Skriv om effektmål-
seksjonen, mer målbart,
mindre byråkratisk.»
Vis kontrast — gammel vs ny.

«På 30 sekunder har vi førsteutkastet som vanligvis tar dager. Mennesket eier kvaliteten.»

STRUKTUREN I UTKASTET

Syv seksjoner, utformet med utgangspunkt i utlysningen og tidligere suksessfulle søknader

| | | |
|-----------|----------------------------|---|
| 01 | Sammendrag | Executive summary — det panelet leser først |
| 02 | Behovsbeskrivelse | Hvorfor dette betyr noe, med tall og kontekst |
| 03 | Prosjektbeskrivelse | Mål · aktiviteter · tidsplan |
| 04 | Effektmålinger | Konkrete, målbare indikatorer + baseline |
| 05 | Budsjett | Tabell med poster · tilpasset utlysning |
| 06 | Logisk rammeverk | Mål → resultater → aktiviteter → indikatorer |
| 07 | Organisasjonsinfo | Hentet automatisk fra NGO-profilen |

Eksporteres til Word med organisasjonens egen mal · klar for menneske redigering

SPORING OG OPPFØLGING

Single source of truth — agenten kan kalles tilbake når som helst

 Spring.xlsx · /Documents/Grant Assistant/

| Ordning | Frist | Score | Status | Beløp | Neste steg |
|-----------------------------------|---------|-------|----------|---------|---------------|
| Bufdir – Inkludering barn/unge | 12. mai | 90 | Skrives | 850 000 | Innlevering |
| Sparebankstiftelsen DNB | 23. mai | 78 | Vurderes | 500 000 | Skrive utkast |
| Kulturdirektoratet – Lokal kultur | 5. juni | 62 | Vurderes | 250 000 | Vurder fit |
| Gjensidigestiftelsen | — | 45 | Spar | — | For tidlig |

«Vis sporings-tabell» → agenten leverer dette i chat. Hele prosessen er sporbar fra én flate.

TILSKUDD SARBEID VAR ETT EKSEMPEL

Andre konkrete bruksområder for ideelle

Donor-takk

Personlige takkebrev fra giverliste i Excel

Årsrapport

Oppsummer 12 mnd. e-poster, møtereferater, rapporter

Volunteer Q&A

Agent som svarer frivillige 24/7 på vanlige spørsmål

Sosiale medier

Månedlig innholdsplan basert på program + merkedager

Møtereferater

Auto-transkribert · oppsummert · oppgaver tildelt

Klart språk

Gjør NAV/statsforvalter-byråkrati lesbart

SLIK KOMMER DERE I GANG UTEN Å FEILE

Seks regler vi har lært på den vonde måten

01 Velg ÉN reell sak

Ikke pilot på «alle». Den oppgaven som tar mest tid hver uke.

02 Bygg sammen med personen

Bygg agenten med personen som gjør jobben — ikke for hen.

03 Rydd tilganger FØRST

Copilot ser det brukeren ser. SharePoint-rettigheter før utrulling.

04 Fastslå hva som under ingen omstendigheter skal tillates

Sensitive personopplysninger, klientdata, lønn.

05 Mål effekten

Timer spart per uke. Kvalitet. Ansattes opplevelse.

06 Forventningsstyring

AI hallusinerer. Mennesket eier kvaliteten.

HOVEDBUDSKAP

Dere kan bygge dette selv, uten kode

Én agent. Én samtale. Fra leting til ferdig utkast til sporing.

Det dere bruker fire timer eller tre dager på — agenten tar 30 minutter.

Mennesket eier fortsatt kvaliteten. Agenten er kollegaen som tar grovjobben.

Lunsj

ETTER LUNSJ

13:15

Microsoft 365 i praksis

Teams · Forms · Power Automate ·
SharePoint · OneDrive — sammen med Mats

DENNE UKEN

Sjekk om dere kvalifiserer

microsoft.com/nb-no/nonprofits
+ ta kontakt for agent-pakken

Agent-pakken (.zip) deles etter eventet — importerbar i deres egen tenant.